

# Sistema generador de plantillas inteligentes con base de datos para Microsoft Office Word.



## *Guía de instalación*

Revisión 24.may.2021

dSoft, S.A. de C.V.  
Cracovia No.72, Torre A, Oficina PO04, Col. San  
Ángel, Del. Álvaro Obregón  
C.P. 01000, México, Ciudad de México.

Teléfono: 5677-3812

<http://www.dsoft.mx>

[ventas@dsoft.mx](mailto:ventas@dsoft.mx)

[sosporte@dsoft.mx](mailto:sosporte@dsoft.mx)

## Tabla de contenido

1. Requerimientos.....	3
a) Software.....	3
b) Hardware .....	3
2. Instalación.....	4
3. Activar Licencia.....	5

## 1. Requerimientos

En el equipo a donde se realizará la instalación del complemento **eDocument**, se recomienda contenga los siguientes requerimientos previos:

### a) Software

- Windows 7 o superior
- Microsoft office versiones de Office 2013 y posteriores
- El paquete de instalación validará adicionalmente que estén instalados Microsoft .NET Framework 4.5.2 y Microsoft Visual Studio 2010 Tools for Office Runtime, cuando estos prerequisites no se encuentren en el equipo, serán descargados e instalados por el propio programa de instalación.
- Resolución de pantalla 1024×768 mínima.

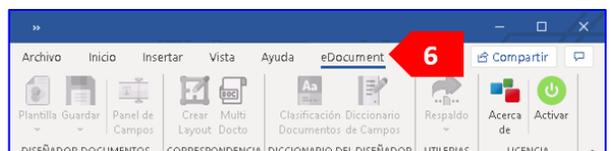
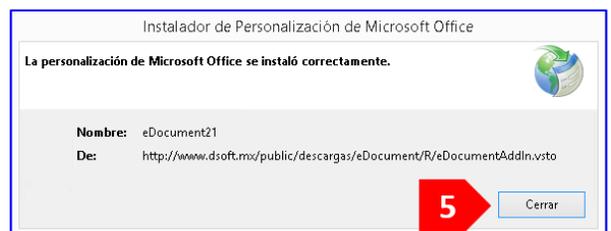
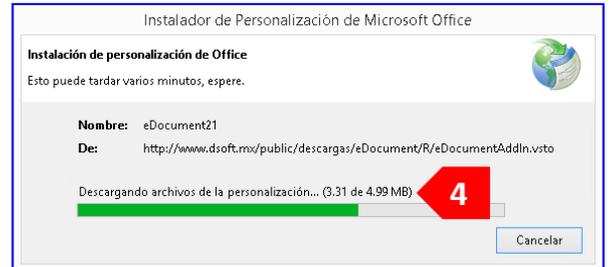
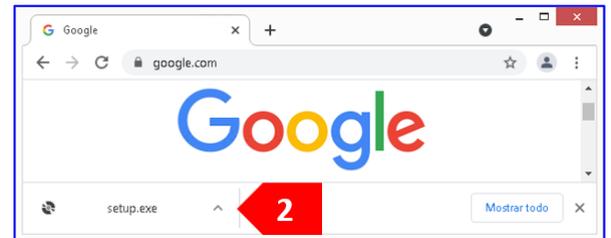
### b) Hardware

- Procesador con velocidad de 2.4 GHz. o superior.
- 4GB de memoria RAM (Recomendado).
- Espacio en disco duro según cantidad de archivos de soporte a almacenar.

## 2. Instalación

Instale a partir del aviso que le será enviado por correo electrónico.

1. Descargue el archivo de instalación del link indicado.
2. Haga clic sobre el archivo descargado **setup.exe**.
3. En el mensaje que aparece enseguida, haga clic en el botón **Instalar** para continuar.
4. Después de validar los requisitos previos iniciará la instalación.
5. Una vez que concluya la instalación, haga clic en el botón **Cerrar**.
6. Finalmente, abra Word y asegúrese que el complemento **eDocument** se haya habilitado.



### 3. Activar Licencia

Los pasos para Activar su Licencia, son los siguientes:

1. Dentro del complemento **eDocument**, haga clic en el botón **Activar**.



2. Aparecerá una ventana como la siguiente, donde tendrá que especificar los datos de activación solicitados y en seguida haga clic en **Activar**



\*El Número de serie lo puede obtener desde la Factura enviada con la compra del sistema o desde el correo de "Entrega Electrónica eDocument"

3. Espere la confirmación de que la licencia se activó satisfactoriamente.

